

Regulamin Praktyk Studenckich na kierunku Psychologia

POSTANOWIENIA OGÓLNE

§ 1

1. Europejska Uczelnia Społeczno-Techniczna im. Roberta Schumana w Radomiu, zwana dalej "Uczelnią" organizuje studenckie praktyki zawodowe, zwane dalej praktykami, w oparciu o następujące akty prawne:

- 1) Ustawa z dnia 20 lipca 2018 r. Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz. U. 2018 poz. 1668),
- 2) Rozporządzenie Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 27 września 2018 r. (Dz. U. 2018 roku poz. 1861) w sprawie studiów,
- 3) Regulamin Studiów Europejskiej Uczelni Społeczno-Technicznej im. Roberta Schumana w Radomiu,
- 4) Program studiów na kierunku Psychologia prowadzonych na Europejskiej Uczelni Społeczno-Technicznej im. Roberta Schumana w Radomiu,
- 5) Sylabusy Praktyk Zawodowych,
- 6) Niniejszy Regulamin Praktyk Studenckich, zwanego dalej „Regulaminem”.

PRAKTYKI ZAWODOWE W PROGRAMIE STUDIÓW

§ 2

1. Praktyki zawodowe są formą organizacyjną kształcenia praktycznego realizowaną w warunkach rzeczywistych pod bezpośrednim nadzorem i kierunkiem opiekuna merytorycznego będącego pracownikiem jednostki.
2. Praktyki zawodowe mają charakter obowiązkowy i stanowią integralną część programu studiów.
3. Praktyki zawodowe na kierunku Psychologia powinny być realizowane przez studenta nie wcześniej niż od szóstego semestru studiów.
4. Praktyki zawodowe zaliczane są na ocenę, zgodnie ze skalą oceną stosowaną w Uczelni. Rozliczenie odbywa się po każdym semestrze, począwszy od semestru szóstego.
5. Student jest zobowiązany do złożenia dziennika praktyk, zawierającego udokumentowaną liczbę godzin odpowiadającą wymaganiom danego semestru. W przypadku zrealizowania większej liczby godzin, niż przewiduje plan studiów w danym roku akademickim, student powinien złożyć dodatkowy dziennik praktyk.

CELE PRAKTYKI ZAWODOWEJ

§ 3

1. Ogólnym celem praktyk studenckich jest zastosowanie przez studenta wiedzy teoretycznej oraz posiadanych umiejętności i kompetencji zdobytych w toku studiów w celu dalszego ich rozwijania, a także nabycia nowych, niezbędnych w pracy psychologa, stanowiących uzupełnienie programu studiów i istotny element kształcenia zawodowego.
2. Wśród szczegółowych celów praktyki studenckiej zakłada się:
 - 1) zapoznanie studentów z rzeczywistym środowiskiem pracy w różnych instytucjach świadczących usługi psychologiczne,
 - 2) wprowadzenie studentów w organizację i specyfikę funkcjonowania danego,
 - 3) konfrontację zdobytej przez studentów wiedzy i umiejętności z wymaganiami formalnymi i merytorycznymi pracy psychologa w danym obszarze (praktyka zawodowa/specjalizacyjna),
 - 4) rozwijanie umiejętności samodzielnego i odpowiedzialnego wykonywania powierzonych zadań oraz przyjmowania odpowiedzialności zawodowej i etycznej za ich realizację,

- 5) doskonalenie umiejętności zarządzania czasem, organizacji własnej pracy, w tym pracy w zespołach terapeutycznych, oraz dbałości o dokładność i staranność w realizacji zadań,
- 6) przestrzeganie zasad etyki zawodowej oraz podejmowanie decyzji i realizacja zadań zgodnie z uznawanymi standardami etycznymi,
- 7) ocenę możliwości i predyspozycji psychofizycznych studenta w kontekście wymagań środowiska psychologicznego,
- 8) rozwijanie i pogłębianie umiejętności skutecznej komunikacji z pacjentem/klientem oraz jego rodziną, zgodnie z zasadami i zakresem ustalonymi przez osobę prowadzącą praktykę w danym podmiocie.

CZAS I MIEJSCE REALIZACJI PRAKTYK ZAWODOWYCH

§ 4

1. Realizacja praktyk rozpoczyna się w semestrze szóstym studiów i jest kontynuowana w kolejnych semestrach.
2. Realizacja praktyk jest sekwencyjna, a poszczególne etapy odbywają się w określonych wymiarach czasu. Na poszczególne etapy składają się:

L.p.	Rodzaj praktyki	Liczba godzin zegarowych	ECTS
1	Praktyka kierunkowa	200	8
2	Praktyka specjalnościowa	520	21
	Razem:	720	29

3. Student ma prawo samodzielnie wybrać instytucję, w której odbędzie praktyki, jeżeli umożliwiała ona realizację celów i efektów uczenia się określonych w programie praktyki w sylabusie/karcie przedmiotu.
4. Opiekunem merytorycznym praktyki zawodowej Studenta z ramienia zakładu pracy może być tylko osoba, która spełniła kryteria doboru opiekuna praktyk do realizacji praktyk zawodowych Uczelni.
5. Praktyka kierunkowa i specjalnościowa może być realizowana w jednej instytucji, jednak zaleca się, aby praktykę specjalnościową odbywać w miejscu zgodnym ze specjalnością.

WARUNKI ROZPOCZĘCIA PRAKTYK ZAWODOWYCH

§ 5

1. Przed przystąpieniem do praktyk zawodowych Student zobowiązany jest do:
 - 2) zapoznania się z Regulaminem Praktyk Studenckich,
 - 3) przedstawienia zaświadczenia z Krajowego Rejestru Karnego o niekaralności,
 - 4) złożenia wymaganych oświadczenia oświadczeń określonych przez Uczelnię w związku z nowelizacją Kodeksu rodzinnego i opiekuńczego, tzw. „Ustawą Kamilkową”.
2. Wyżej wymienione dokumenty, wraz ze wskazaniem podmiotu, w którym planowana jest realizacja praktyk, Student składa w Dziekanacie nie później niż na 30 dni przed planowaną datą rozpoczęcia praktyki.
3. W przypadku realizacji praktyk w jednostce, z którą Uczelnia nie zawarła porozumienia, Student zobowiązany jest do zawarcia porozumienia trójstronnego oraz do weryfikacji opiekuna praktyk. Weryfikacja ta odbywa się na podstawie kryteriów doboru opiekuna praktyk, zamieszczonych na stronie internetowej Uczelni.
4. Po spełnieniu wszystkich wymogów formalnych Student otrzymuje Skierowanie na praktykę.

OBOWIĄZKI STUDENTA ODBYWAJĄCEGO PRAKTYKĘ ZAWODOWĄ

§ 6

1. Student obowiązany jest do:
 - 1) godnego reprezentowania Uczelni podczas odbywania praktyk w jednostce zewnętrznej,
 - 2) przestrzegania zasad odbywania praktyki zawodowej określonych w Regulaminie,
 - 3) punktualności,
 - 4) stosowania się do poleceń Opiekuna praktyk oraz zaleceń pozostałego personelu jednostki,
 - 5) przestrzegania regulaminów i procedur obowiązujących w danej;
 - 6) przestrzegania przepisów BHP i PPOŻ oraz reżimów sanitarnych obowiązujących na terenie podmiotu;
 - 7) przestrzegania Kodeksu Etycznego Psychologa.
2. Opiekun praktyki nie dopuszcza lub wydala z pracy w danym dniu Studenta, który:
 - nie stosuje się do poleceń opiekuna,
 - swoim zachowaniem narusza zasady etyczne, godność pacjentów lub dobre imię Uczelni.

§ 7

1. Każdorazową nieobecność na praktyce, Student zgłasza opiekunowi i ustala z nim termin odpracowania nieobecności.
2. Opiekun merytoryczny będący przełożonym Studenta odbywającego praktykę w danej instytucji jest odpowiedzialny za realizację praktyki zgodnie z jej celami i ustalonym programem.
3. Opiekun merytoryczny i opiekun uczelniany są upoważnieni do rozstrzygania, wspólnie z kierownictwem danego podmiotu, spraw związanych z przebiegiem praktyki.

WARUNKI ZALICZENIA PRAKTYKI ZAWODOWEJ

§ 8

1. Praktyka zawodowa podlega zaliczeniu zgodnie z kryterium oceny.
2. Ocena praktyk ma charakter merytoryczny i jest dokonywana na podstawie oceny stopnia realizacji efektów uczenia się Studenta.
3. Podstawą zaliczenia praktyk są wpisy i uwagi w Dzienniku Praktyk.
4. Zaliczenie praktyki następuje na podstawie wystawionej w Dzienniku Praktyk oceny przez opiekuna merytorycznego (ze strony pracodawcy) oraz dostarczonego, w wyznaczonym terminie, uzupełnionego dziennika praktyk.
5. Opiekun praktyk z ramienia Uczelni potwierdza realizację założonych efektów kształcenia w Karcie Oceny przebiegu praktyk.

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

§ 9

1. W sprawach nieuregulowanych Regulaminem oraz w kwestiach spornych zastosowanie mają Regulamin Studiów, Ramowy Program Praktyk oraz powszechnie obowiązujące przepisy prawa.
2. W sprawach nieuregulowanych wyżej wymienionymi, rozstrzygnięcia podejmuje Rektor Uczelni.

Potwierdzam, że zapoznałam/em się
z Regulaminem Praktyk Studenckich:

data i podpis studenta