



ZAKOŃCZENIE STUDIÓW - WYMAGANIA

Wymagania konieczne do ukończenia studiów licencjackich/magisterskich

Ukończenie studiów oraz dopuszczenie do obrony pracy dyplomowej w Europejskiej Uczelni Społeczno-Technicznej im. Roberta Schumana w Radomiu możliwe jest wyłącznie po spełnieniu przez studenta określonych wymagań formalnych, organizacyjnych i dydaktycznych.

1. **Uzyskanie zaliczenia z całego programu studiów** – student musi zdobyć pozytywne oceny ze wszystkich przedmiotów, egzaminów oraz zaliczeń przewidzianych w planie studiów.
2. **Pełne rozliczenie finansowe z Uczelnią** – wymagane jest uregulowanie wszystkich należności, w tym: opłat czesnego, opłat za różnice programowe oraz wszelkich pozostałych zobowiązań wobec Uczelni.
3. **Złożenie w Dziekanacie karty obiegowej**, podpisanej przez:
 - Dziekanat (potwierdzenie zaliczenia całego toku studiów),
 - Kwesturę (potwierdzenie rozliczenia finansowego),
 - Bibliotekę (potwierdzenie zwrotu wypożyczonych materiałów).
4. **Złożenie w Dziekanacie kompletu pracy dyplomowej**, obejmującego:
 - **2 egzemplarze pracy dyplomowej** wydrukowanej dwustronnie w miękkiej oprawie (klejonej, szytej),
 - **1 egzemplarza pracy na płycie CD**, umieszczonej w kopercie trwale przyklejonej do wewnętrznej strony tylnej okładki jednego z egzemplarzy.
5. **Złożenie w Dziekanacie oryginałów wymaganych oświadczeń:**
 - Oświadczenie o prawach autorskich,
 - Oświadczenie o prawdziwości badań naukowych, (nie składają go osoby, których praca ma wyłącznie charakter literaturowy),
 - Oświadczenie o wyrażeniu zgody na udostępnianie pracy dyplomowej.

Zasady przygotowania i składania pracy dyplomowej:

1. Złożenie pracy możliwe jest wyłącznie po uzyskaniu pozytywnego wyniku w Jednolitym Systemie Antyplagiatowym (JSA) – zatwierdzenie odbywa się przez Promotora, który przekazuje studentowi stosowną informację.
2. Po zatwierdzeniu pracy przez Promotora student może przystąpić do jej drukowania.
3. **Wydruk pracy dyplomowej musi być zgodny z obowiązującymi w Uczelni wytycznymi edytorskimi** dotyczącymi formatowania i przygotowania prac dyplomowych.

4. Wersja elektroniczna pracy zapisana na płycie CD, powinna zawierać:

- plik PDF z pełnym tekstem pracy,
- skany wszystkich wymaganych oświadczeń.

Płyta CD musi być **czytelnie opisana**: imieniem i nazwiskiem studenta, numerem albumu oraz nazwą kierunku studiów (prosimy o szczególną dbałość o poprawność numeru albumu!).

5. Praca dyplomowa musi zostać złożona w Dziekanacie **zgodnie z terminami określonymi w Zarządzeniu Rektora** obowiązującym w danym semestrze.

6. Dodatkowe egzemplarze pracy:

- W przypadku gdy Promotor lub Recenzent życzy sobie otrzymać dodatkowy egzemplarz, student zobowiązany jest do jego dostarczenia. Prosimy o wcześniejsze ustalenie tej kwestii z Promotorem.
- Student ma również możliwość złożenia **reprezentacyjnego egzemplarza pracy** (np. w twardej oprawie, jednostronnie drukowanej). Po przeprowadzeniu obrony komisja może opieczetować i podpisać taki egzemplarz – do odebrania jako pamiątka.

Dodatkowe informacje i kontakt

Wzory wymaganych oświadczeń, strony tytułowej oraz szczegółowe informacje dotyczące przygotowania pracy dyplomowej dostępne są na stronie internetowej Uczelni:

<https://uczelniaeuropa.pl/prace-dyplomowe/>

E-mail: dziekanat@eust.edu.pl

Tel.: (48) 344-00-55