

.....
(pieczęć Uczelni)

**POROZUMIENIE NR/2024
Z DNIA 2024 ROKU**

w sprawie odbywania i organizacji praktyk studenckich EUST w Radomiu

Zawarte w dniu,2024 roku w miejscowości,
pomiędzy **Europejską Uczelnią Społeczno - Techniczną im. Roberta Schumana w Radomiu,
ul. Wodna Nr 13/21, 26-600 Radom**, reprezentowaną przez Pana **dr Edwarda Adama
WLAZŁO, MBA - Prorektora**, zwaną dalej „Uczelnią,, a.:

.....
.....
reprezentowanym /a/ przez.:

.....
.....
zwanym/a/ dalej „ **Zakładem pracy**”.

w sprawie odbywania praktyk studenckich

Stosownie do podstawy prawnej:

- a. Ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz. U. 2018 poz. 1668),
- b. Rozporządzenia Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 27 września 2018 r. (Dziennik Ustaw - 2018 roku poz. 1861) w sprawie studiów,
- c. Regulaminu Studiów Europejskiej Uczelni Społeczno - Technicznej im. Roberta Schumana w Radomiu,

strony porozumienia postanawiają:

§ 1

Europejska Uczelnia Społeczno - Techniczna im. Roberta Schumana w Radomiu, na podstawie ważnego skierowania, kieruje studenta/studentkę, do Zakładu Pracy - Instytucji celem odbycia nieodpłatnej praktyki studenckiej, według obowiązującego na danym kierunku programu praktyk (tj. na kierunkach prawo, psychologia i zdrowie publiczne) w okresie tj.:

od dnia..... do dnia.....

§ 2

Zakład Pracy - Instytucja zobowiązuje się we własnym zakresie zapewnić studentowi/studentce warunki niezbędne do prowadzenia praktyki, a w szczególności do:

- Zapewnienia odpowiednich stanowisk pracy, urządzeń, materiałów i

pomieszczeń zgodnie z programem praktyk.

- Zapoznania studentów z zakładowym regulaminem pracy, przepisami BHP, przepisami - poź oraz o ochronie tajemnicy państwowej i służbowej.
- Nadzoru nad wykonywaniem przez studentów zadań wykonywanych podczas praktyki studenckiej wynikających z programu praktyk.
- Powołania zakładowego opiekuna praktyk.
- Umożliwienia Opiekunowi praktyk z ramienia uczelni kontroli przebiegu praktyki.
- Umożliwienia studentom korzystania z biblioteki zakładowej oraz urządzeń kulturalno-socjalnych zakładu.
- Umożliwienia studentom korzystania z zakładowej służby zdrowia.

§ 3

Wystawienia opinii po zakończeniu praktyki, Zakład Pracy - Instytucja może zawrzeć ze studentami umowę o pracę na okres odbywania praktyki.

§ 4

Zakład Pracy - Instytucja może zażądać od Uczelni odwołania z praktyki studenta odbywającego praktykę na podstawie skierowania, w przypadku gdy narusza on w sposób rażący dyscyplinę pracy.

§ 5

Uczelnia jest zobowiązana do:

- Sprawowania nadzoru dydaktyczno - wychowawczego i organizacyjnego nad przebiegiem praktyk oraz kontroli i oceny tych praktyk.
- Przedstawienia Zakładowi Pracy - Instytucji programu praktyk.

§ 6

Uczelnia i Zakład Pracy - Instytucja nie pokrywają studentom kosztów związanych z organizacją trwaniem praktyk.

§ 7

Do studentów odbywających praktyki na podstawie skierowania stosuje się odpowiednio przepisy prawa pracy, szczególnie zaś w przedmiocie ochrony pracy kobiet i młodocianych, dyscypliny pracy, czasu pracy oraz bezpieczeństwa i higieny pracy.

§ 8

Zmiany w treści i tekście Porozumienia mogą być dokonywane jedynie w ramach dwustronnie podpisanego Aneksu do niniejszego Porozumienia.

§ 9

Ewentualne sprawy sporne mogące wynikać z wykonywania niniejszego Porozumienia będą rozstrzygane przez właściwe sądy powszechne.

§ 10

Porozumienie sporządzono w dwóch jednakowych egzemplarzach, po jednym egzemplarzu dla każdej strony.

§ 11

Rodzaj i okres praktyki na kierunkach prawo, psychologia i zdrowie publiczne strony uzgadniają każdorazowo w formie pisemnej tj. skierowania na praktykę studencką.

§ 12

Z ramienia EUST w Radomiu osobą odpowiedzialną za kontakty z Zakładem Pracy - Instytucją jest:

Pan dr Edward Adam WLAZŁO, MBA,
tel. (48) 344 00 55 w.37, e-mail: prorektor@esut.pl
(imię i nazwisko uczelnianego opiekuna praktyk – kontakt)

§ 13

Uczelnia zobowiązana jest do:

- przedstawienia programu praktyk studenckich,
- sprawowania nadzoru dydaktyczno - wychowawczego oraz organizacyjnego nad przebiegiem praktyk.

§ 14

Po zakończeniu praktyki Opiekun praktyk wystawia opinię o studencie i dokumentuje ją w zaświadczeniu o odbyciu praktyki studenckiej wg. określonego wzoru. Opinia ta uwzględniana jest przy wystawieniu oceny z realizacji praktyk.

§ 15

Porozumienie zostało zawarte na okres - bezterminowo.

§ 16

Każda ze stron może rozwiązać porozumienie za 3 - miesięcznym pisemnym wypowiedzeniem.

§ 17

Wszelkie zmiany Porozumienia wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności. Porozumienie sporządzono w 2 jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

§ 18

Porozumienie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Z up. Rektora

PROREKTOR

**Europejskiej Uczelni Społeczno - Technicznej
im. Roberta Schumana
w Radomiu**

**dr Edward Adam WLAZŁO, MBA
(Doktor Uniwersytetu Jagiellońskiego)**

.....
(Europejska Uczelnia Społeczno-Techniczna w Radomiu)

.....
(Zakład Pracy - instytucja)

Wykonano w 2 egz.

Egz. Nr 1.

Egz. Nr 2. EUST w Radomiu

Wykonał dr E. Wlazło

Dnia:2024r.

E-mail: prorektopr@eust.pl

Tel. (48) 3440055, wew. 37.