

***PROCEDURA UZNAWANIA EFEKTÓW UCZENIA SIĘ W TRYBIE
NAUKI ZDALNEJ W EUROPEJSKIEJ UCZELNI
SPOŁECZNO-TECHNICZNEJ W RADOMIU***

§ 1.

Celem i przedmiotem procedury uznawania efektów uczenia się w trybie nauki zdalnej jest troska o właściwe uznawanie efektów uczenia się w trybie nauki na odległość oraz dążenie do poprawy ich jakości kształcenia na kierunkach studiów wyższych oraz studiach podyplomowych, prowadzonych w Uczelni.

§ 2.

1. Utrzymuje się liczbę punktów ECTS przypisaną określoneemu przedmiotowi w realizowanym programie studiów;
2. Punkt ECTS odpowiada 25–30 godzinom pracy studenta obejmującym zajęcia z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość, organizowane przez uczelnię oraz jego indywidualną pracę związaną z tymi zajęciami.

§ 3

1. Nauczyciel akademicki zapewnia studentom informację zwrotną dotyczącą ich postępów w nauce;
2. Do przechowywania informacji zwrotnych o postępach w nauce przeznaczona jest uczelniana platforma zdalnego nauczania lub elektroniczne archiwum w Dziale Nauczania;
3. Nauczyciel wyznacza termin konsultacji online dla studentów;
4. Wszelkie aktywności związane z monitorowaniem uczenia się studentów i udzielania im informacji zwrotnej są zapisywane na uczelnianej platformie zdalnego nauczania lub elektronicznym archiwum w Dziale Nauczania;

§ 4

1. Nauczyciel akademicki ma obowiązek określić metody i kryteria weryfikacji każdego efektu uczenia się realizowanego na odległość;
2. Weryfikacja efektów uczenia się na odległość jest indywidualną decyzją kierownika przedmiotu i może być przeprowadzona w następujący sposób:

- w trybie regularnym, na terenie Uczelni, w postaci zaliczenia ustnego lub pisemnego, określonego przez kierownika przedmiotu,
 - w trybie online - przy użyciu narzędzi informatycznych.
3. Uczelnia zapewnia rzetelną weryfikację efektów uczenia się - może być przeprowadzona w trybie online, może odbywać się poza siedzibą uczelni;
 4. Uzyskanie zaliczeń ze wszystkich zajęć prowadzonych na odległość, określonych w semestralnym planie studiów studenta, jest obowiązkowe i podlega rozliczeniu zgodnie z zasadami określonymi w uczelnianym regulaminie studiów.

§ 5

1. Weryfikacja efektów uczenia się prowadzona jest na różnych etapach kształcenia poprzez:
 - a) bieżącą ocenę pracy studenta w trakcie trwania zajęć (projekty, prezentacje, opracowania pisemne, aktywność itp.),
 - b) egzaminy modułowe lub przedmiotowe,
 - c) praktyki zawodowe,
 - d) ocenę prac dyplomowych,
 - e) egzamin dyplomowy,
 - f) ogólnouczelnianą ankietę oceny zajęć, według wzorów obowiązujących w EUST.
2. Weryfikacja obejmuje wszystkie kategorie efektów (wiedza, umiejętności i kompetencje społeczne).
3. Opis sposobów weryfikowania efektów uczenia się
 - 3.1. Sposoby weryfikacji modułowych efektów uczenia się są określone w sylabusach obowiązujących w EUST. Sylabus precyzuje warunki zaliczenia przedmiotu/modułu.
 - 3.2. Sposób weryfikacji efektów uczenia się, uzyskanych w trakcie praktyki zawodowej i dyplomowej, jest określony przez Regulamin Praktyk.
 - 3.3. Proces weryfikacji efektów uczenia się poprzez pracę i egzamin dyplomowy określa regulamin dyplomowania.
 - 3.4. Wykorzystanie ogólnouniwersyteckiej ankiety oceny zajęć

§ 6

1. Wymagania dotyczące przedmiotów/modułów kończących się egzaminem
 - 1.1. Egzamin może mieć formę pisemną lub ustną. Sposób zaliczenia lub formę egzaminu ustalają indywidualnie wykładowcy. O wybranej formie egzaminu prowadzący wykłady ma obowiązek poinformowania studentów w trakcie pierwszych zajęć z modułu pisemnie na platformie e-learningowej lub ustnie podczas webinarium.
 - 1.2. W przypadku egzaminu ustnego odbywającego się on-line, w celu jego obiektywizacji, student:
 - a) otrzymuje przygotowane dla niego pytania/zadania wybierając numer pytania spośród określonej ich liczby na kartce posiadanej przez prowadzącego,
 - b) zapisuje przeznaczone dla niego pytania/zadania, jeżeli podane są w wersji ustnej.
 - 1.3. W celu uzyskania oceny pozytywnej student powinien:
 - a) przynajmniej dostatecznie poznać i zrozumieć całą wiedzę zawartą w literaturze podstawowej, podaną w sylabusie modułu, zdobytą w trakcie wszystkich form zajęć oraz poprzez pracę własną studenta,
 - b) przynajmniej dostatecznie opanować wszelkie umiejętności przewidziane programem modułu, kształtowane na zajęciach,
 - c) wykazać przynajmniej dostateczną umiejętność obserwowania i analizowania otaczających zjawisk, zwłaszcza tych, z którymi jako absolwent będzie miał do czynienia w praktycznej działalności,
 - d) w stopniu przynajmniej dostatecznym umieć formułować logiczne sądy na podstawie informacji pochodzących z różnych pozycji literatury, z wyników ćwiczeń, itp.,
 - e) w przypadku modułów podzielonych na bloki treściowe prowadzone przez różnych nauczycieli, warunkiem uzyskania zaliczenia końcowego jest uzyskanie oceny pozytywnej ze wszystkich bloków treściowych.

- 1.4. W przypadku przedmiotów/modułów, w ramach których, oprócz wykładu, prowadzone były inne formy zajęć – przed przystąpieniem do egzaminu student powinien uzyskać zaliczenie z tych zajęć.
- 1.5. Sposób uwzględniania ocen z zaliczeń cząstkowych, w ocenie końcowej z przedmiotu/modułu, określają osoby odpowiedzialne za przedmiot/moduł.
- 1.6. Zaliczenie zajęć ćwiczeniowych z przedmiotu/modułu kończącego się egzaminem powinno nastąpić, jeśli student:
- uczestniczył w obowiązkowych zajęciach realizowanych on-line i był do nich odpowiednio przygotowany, tj. poznał i zrozumiał wiedzę zawartą w zadanej literaturze,
 - należycie wykonał wszystkie ćwiczenia, projekty, przygotował i wygłosił referaty itp. przewidziane programem z zachowaniem warunków zasad ochrony własności intelektualnej,
 - sprostał minimalnym wymaganiom określonym przez prowadzącego zajęcia ćwiczeniowe.
2. Wymagania dotyczące zaliczeń przedmiotów/modułów, które nie kończą się egzaminem
- 2.1. Podstawą zaliczenia przedmiotu/modułu może być realizacja bieżących zadań wynikających z założonego programu, pisemne prace kontrolne (np. testy, projekty, referaty itp.) zamieszczone na platformie lub zadane podczas webinarów lub zaliczenia ustne poprzez platformę e-learningową.
- 2.2. Jeżeli w danym przedmiocie/module realizowane są różne formy zajęć np. wykłady i konwersatoria, to ocenę końcową wystawia się oddzielnie dla każdej z nich.
- 2.3. Elementy składowe oceny końcowej mogą mieć różną wartość w zależności od ich stopnia trudności i złożoności.

Lista najczęściej stosowanych metod weryfikacji efektów uczenia się	
Metoda	Opis
Obserwacja w warunkach rzeczywistych	Analiza działania kandydata w rzeczywistych (lub zbliżonych do rzeczywistych) warunkach realizacji zadań określonych w opisie efektów uczenia się.

Test umiejętności praktycznych	Wykonanie przez kandydata określonego zadania związanego z wykorzystaniem praktycznych umiejętności. Test umiejętności praktycznych obejmuje elementy obserwacji, prowadzonej jednak w kontrolowanych warunkach i w ograniczonym czasie. Wynik zadania podlega często ocenie na podstawie z góry określonych kryteriów dotyczących wyniku/jakości rezultatu
Test wiedzy	Zadawanie kandydatowi pytań lub wykonywanie przez niego określonych zadań w zakresie wiedzy i umiejętności kognitywnych oraz analiza rezultatów tych działań.
Wywiad	Wymiana pytań i odpowiedzi w formie ustnej – wywiad może mieć charakter swobodny lub ustrukturyzowany
Debata	Wymiana argumentów na określony temat. Debata swobodna odbywa się w grupie, a uczestnicy mają dużą swobodę, ponieważ nie przypisuje się im konkretnych funkcji ani nie narzuca sposobu prezentowania stanowisk. Debata ustrukturyzowana polega na zorganizowanej i moderowanej (kierowanej) dyskusji w grupie osób przez wymianę argumentów dotyczących wybranego tematu (może przebiegać według określonego scenariusza).
Prezentacja	Przygotowanie, przedstawienie i omówienie określonego tematu przed panelem ekspertów (np. asesorów).
Analiza dowodów i deklaracji	Zbadanie zebranych wcześniej dokumentów i wytworów danej osoby pod kątem tego, w jakim stopniu mogą one świadczyć o osiągnięciu przez nią wybranych efektów uczenia się.
Obserwacja w warunkach symulowanych	Zidentyfikowanie, przeanalizowanie i ocena kompetencji grupy osób za pomocą różnorodnych metod i narzędzi podczas pojedynczej sesji, w kontrolowanym środowisku i w warunkach jednakowych dla wszystkich

3. Analiza wyników zaliczeń i egzaminów

3.1. Oceny wszystkich zaliczeń końcowych i egzaminów są wpisywane do protokołów w i po podpisaniu przekazywane do Dziekanatu.

3.2. Wyniki egzaminów i zaliczeń są analizowane przez Zespoły programowe właściwe ds. określonego kierunku.

3.3. Powyższa analiza jest podstawą weryfikacji przyjętych efektów przedmiotowych/modułowych oraz treści zajęć i metod ich realizacji.

3.4. W przypadku egzaminów, z których wyniki znacząco odbiegają od standardowego rozkładu ocen, Dziekan wraz z zespołem programowym dokonują analizy sytuacji w celu wskazania przyczyn niewłaściwego stanu rzeczy i możliwych środków jego poprawy.

4. Kryteria ilościowe stosowane przy ocenie pracy studenta

1.1. Zasady wystawienia oceny końcowej prowadzący (odpowiedzialny za przedmiot/moduł) przedstawia studentom w trakcie pierwszych zajęć na platformie e-lerningowej lub ustnie podczas webinarium.

1.2. Do oceniania pracy studenta przyjmuje się następujące kryteria:

Ocena	Kryteria
3,0 - dostateczny	60-65%
3,5 – dostateczny plus	66-75%
4,0 - dobry	76-85%
4,5 – dobry plus	86-95%
5,0 – bardzo dobry	96-100%

Ostateczny zapis zweryfikowanych efektów uczenia się są zapisywane przez prowadzącego w Protokole z kontroli weryfikacji realizacji efektów uczenia się oraz zasad oceniania w Europejskiej Uczelni Społeczno – Technicznej w Radomiu - załącznik do procedury.